SITERAN' NY FANABEAZAM PIRENENA SY NY FIKAROHANA SIANTIFIKA

DIDIM-PITONDRANA LAHARANA FAHA-3 798/2007/MENRS

'na ny Filohan' ny Filankevi-pitondrana ao amin' ny versiten' Antananarivo

Minisitry ny Fanabeazam-pirenena sy ny Fikarohana a.

ı ny Lalàmpanorenana,

ı ny lalàna laharana faha-2004-004 tamin' ny 26 jolay 2004 anaovana ny lalàna ankapobe ny rafitry ny fanabeazana sy ny fampianarana ary ny ı eto Madagasikara,

a ny didim-panjakana laharana faha-92-030 tamin' ny 17 jolay 1992 a ny Oniversite,

didim-panjakana laharana faha-2002-565 tamin' ny 4 jolay 2002 ıy fandaminana sy ny fampandehanana ny Oniversite sy ny Toeram-ana ambaratonga ambony,

a ny didim-panjakana laharana faha-2007-004 tamin ny 9 janoary 2007 ı ny mpikambana ao amin' ny Filankevi-pitondrana ny Oniversiten' ivo,

a ny didim-panjakana laharana faha-2007-022 tamin' ny 20 janoary 2007 ny Praminisitra, Lehiben' ny Governemanta,

a ny didim-panjakana laharana faha-2007-025 tamin' ny 25 janoary 2007 a faha-2007-120 tamin' ny 19 febroary 2007 anendrena ny mambra ao Governemanta,

a ny didim-panjakana laharana faha-2007-087 tamin' ny 12 febroary 2007 a ny anjara raharahan' ny Minisitry ny Fanabeazam-pirenena sy ny ı Siantifika ary koa ny fandaminana ankapobe ny Minisiterany,

Dia mamoaka izao didim-pitondrana izao :

ininy voalohany. – Foanana ary dia foana ny fepetra ı' ny didim-pitondrana laharana faha-5 336/2003-MESRES ıy 7 [illegible]rily 2003 anendrena ny Filohan' ny Filankevi-na eo anivon' ny Oniversite, amin'izay mikasika manokana Ramambazafy Ralainony Jacques, *Professeur titulaire.*

2. – Atoa Rakotoniaina Pascal, solontenan' ny antokon-a tantanan' olon-tokana (*ACMA*), dia tendrena ho Filohan' kevi-pitondrana ny Oniversiten' Antananarivo.

l. 3. – Ny Filohan' ny Oniversiten' Antananarivo dia ikitra ny fanatanterahana ity didim-pitondrana ity izay ına am-boky sy hampahafantarina na aiza na aiza ilàna

Antananarivo, ny 12 marsa 2007.

Haja Nirina RAZAFINJATOVO.

INISITERAN' NY FITANTANAM-BOLA SY NY TETIBOLA

o ny didim-panjakana laharana faha-2006-844 nataon' ny sitra, Lehiben' ny Governemanta, tamin' ny 14 novambra ' fepetra voalazan' ny andininy voalohany, faha-3, faha-4, faha-12 ary faha-15 amin' ny didim-panjakana laharana)4-319 tamin' ny 9 marsa 2004 manangana ny fitondrana ım-bola sy ny famoriam-bola any amin' ny antokon-ıam-panjakana, dia ovàna sy fenoina toy izao manaraka

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

ARRETE N° 3 798/2007-MENRS

portant nomination du Président du Conseil d'administration de l'Université d'Antananarivo

Le Ministre de l'Education Nationale et de la Recherche Scientifique,

Vu la Constitution,

Vu la loi n° 2004-004 du 26 juillet 2004 portant orientation générale du système d'éducation, d'enseignement et de formation à Madagascar,

Vu le décret n° 92-030 du 17 juillet 1992 portant création des Universités;

Vu le décret n° 2002-565 du 4 juillet 2002 fixant l'organisation et le fonctionnement des Universités et des Etablissements d'Enseignement supérieur,

Vu le décret n° 2007-004 du 9 janvier 2007 portant nomination des membres du Conseil d'administration de l'Université d'Antananarivo,

Vu le décret n° 2007-022 du 20 janvier 2007 portant nomination du Premier Ministre, Chef du Gouvernement,

Vu les décrets n° 2007-025 du 25 janvier 2007 et n° 2007-120 du 19 février 2007 portant nomination des membres du Gouvernement,

Vu le décret n° 2007-087 du 12 février 2007 fixant les attributions du Ministre de l'Education Nationale et de la Recherche Scientifique ainsi que l'organisation générale de son Ministère,

Arrête :

Article premier. – Les dispositions de l'arrêté n° 5 336/2003-MESRES du 7 avril 2003 portant nomination des Présidents du Conseil d'administration au sein ds Universités sont et demeurent abrogées, en ce qui concerne exclusivement M. Ramambazafy Ralainony Jacques, Professeur titulaire.

Art. 2. – M. Rakotoniaina Pascal, représentant des organismes patronaux (ACMA), est nommé Président du Conseil d'administration de l'Université d'Antananarivo.

Art. 3. – Le Président de l'Université d'Antananarivo est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera enregistré et communiqué partout où besoin sera.

Antananarivo, le 12 mars 2007.

Haja Nirina RAZAFINJATOVO.

MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET

Par décret n° 2006-844 du Premier Ministre, Chef du Gouvernement, en date du 14 novembre 2006, les dispositions des articles premier, 3, 4, 5, 12 et 15 du décret n° 2004-319 du 9 mars 2004 instituant le régime des régies d'avances et des régies de recettes des organismes publics sont modifiées et complétées comme suit :

"Andininy voalohany. – Ny fitondran-draharaha momba ny vatsim-bola dia fomba fizotry ny fitantanam-bola ahafahan' ny mpitàna kaontim-panjakana mandrotsaka ho an' ny mpandraharaha iray ao amin' ny sampan-draharaham-panjakana antsoina hoe mpitantana ny vatsim-bola, vatsim-bola tahiry azo ampiasaina mivantana hanefana ny fandaniana sasantsasany izay, noho ny hamehana manokana na noho ny toetoetrany manokana na noho ny habetsahany ambany loatra, tsy tokony hanaovana baikom-panefana mialoha. Ny fitondran-draharaha momba ny vatsim-bola dia mety ho azo havaozina na koa tokana sy manokana ihany.

Ny fitondran-draharaha momba ny famoriam-bola dia fomba fizotry ny fitantanam-bola ahafahan' ny mpandraharaha iray ao amin' ny sampan-draharaham-panjakana antsoina hoe mpitantana ny famoriam-bola, mandray ny vola miditra taorian' ny fizahana ifotony sy fanefana nataony.

Ny fepetra ankapobe ahafahan' ireo mpitantana miandraikitra ny raharaha fanefana sy fandraisam-bola, dia ferana amin' ny alàlan' izao didim-panjakana izao.

Ny mpitantana dia manatontosa ny asany ho an' ny mpitàna kaontim-panjakana iankinany antsoina ao amin' izao didim-panjakana izao hoe «mpitàna kaontim-panjakana voamarina». Ireo olona ireo dia tompon' andraikitra samy irery sy ara-bola amin' ny raharaha iandraiketany. Noho izany dia voatery tsy maintsy mametraka antoka ara-bola izy ireo.

Na inona na inona antony, ny mpitantana dia tsy afaka ho mpitantana asa na mpanalalana faharoa.

Ny asan' ny mpitantana vatsim-bola sy mpitantana famoriam-bola dia tsy azo ampifanongoavana."

"And. 3. – Ny didim-pitondrana raisina ho fanatanterahana ny fepetra voalazan' ny andininy faha-2 dia tsy maintsy mamaritra :

- mikasika ny fitondran-draharaha momba ny vatsim-bola :
  - ny karazan' ny fandaniana ho efaina sy ny sorabola mizaka mifanandrify amin' izany. Ny karazan' ireo fandaniana ireo dia ferana ho amin' ny fandaniana madinika ho fampandehanan-draharaha, ho amin' ny fandaniana momba ny rano sy jiro, ny fifandraisan-davitra, ny vokatra fanao sakafo sy ireo fandrehitra samihafa ary koa ho amin' ny fandaniana voalaza ao amin' ny didim-pitondrana manangana ny fitondran-draharaha momba ny vatsim-bola tokana sy manokana;
  - ny farafahabetsahan' ny vatsim-bola azo omena ireo mpitantana vatsim-bola, izay tsy tokony hihoatra, araka ny fisehoan-javatra, ny ampahaefatry ny sorabola nosokafana na koa ny habetsahana mitetinà 10 tapitrisa Ariary;
  - ny fe-potoana izay tsy maintsy hanomezana ny mpitana kaonty nanefa ny vatsim-bola ireo fanamarinana ny nampiasana ny vatsim-bola. Io fe-potoana io dia ferana ara-dalàna ho iray volana. Tsy mahazo mihoatra ny telo volana izany na inona na inona antony, ary tsy mahazo mihoatra ny 31 desambra amin' ny taom-piasana, vaninandro izay tsy maintsy hanamarinan' ny mpitantana eo anatrehan' ny mpitana kaontim-panjakana voatokana ny famerenana manontolo ny vatsim-bola nomena;
- mikasika ny fitondran-draharaha momba ny famoriam-bola :
  - ny karazan' ny vokatra horaisina, ny sorabola mizaka ary ny fombafomba fandraisana ireo vokatra ireo;
  - ny farafahabetsahan' ny tahiry azon' ny mpitantana tazonina;
  - ny fitamberin' ireo vanim-potoana sy ny fombafomba fandrotsahana ireo vola miditra ireo any amin' ny Mpitana kaonty miandraikitra ny fanoratana azy tanteraka. Io fandrotsahana io dia atao avy hatrany rehefa tratra ny farafahabetsaka nekena, ary tsy maintsy atao alohan' ny 31 desambra amin' ny taom-piasana.

"Article premier – La régie d'avances est un mécanisme financier qui permet à un comptable public de verser à un agent de service administratif, appelé régisseur d'avances, des avances de fonds pouvant être utilisées directement en vue du paiement de certaines dépenses qui, en raison de l'urgence exceptionnelle ou de leur caractère particulier ou de leur faible montant, ont intérêt à être effectuées sans mandatement préalable. La régie d'avances est soit renouvelable, soit unique et exceptionnelle.

La régie de recettes est un mécanisme financier qui permet à un agent de service administratif appelé régisseur de recettes, de percevoir des recettes après les avoir lui-même constatées et liquidées.

Les conditions générales, dans lesquelles les régisseurs peuvent être chargés d'opérations de paiement ou d'encaissement, sont fixées par le présent décret.

Des régisseurs effectuent leurs opérations pour le compte de comptables publics de rattachement dénommés dans le présent décret "comptables publics assignataires". Ils sont personnellement et pécuniairement responsables des opérations dont ils sont chargés. A ce titre, ils sont astreints à la constitution d'un cautionnement.

En aucun cas, le régisseur ne peut être ni gestionnaire d'activité ni ordonnateur secondaire.

Les fonctions de régisseur d'avances et de régisseur de recettes ne peuvent être cumulées."

"Art. 3. – Les arrêtés pris en exécution des dispositions de l'article 2 fixent obligatoirement :

- en ce qui concerne les régies d'avances :
  - la nature des dépenses à payer et l'imputation budgétaire y afférente. La nature de ces dépenses est limitée aux menues dépenses de fonctionnement, aux dépenses d'eau et d'électricité, de télécommunication, de produits alimentaires et autres combustibles, ainsi qu'aux dépenses prévues par l'arrêté portant création de la régie d'avances unique et exceptionnelle;
  - le montant maximum des avances qui peuvent être faites aux régisseurs, lequel ne peut dépasser selon le cas le quart des crédits ouverts, ou le montant de 10 millions Ariary;
  - le délai dans lequel les justifications d'emploi des avances doivent être produites au comptable qui a payé les avances. Ce délai est normalement fixé à un mois. Il ne peut en aucun cas être supérieur à trois mois, ni excéder le 31 décembre de l'année, date à laquelle le régisseur doit obligatoirement justifier auprès du comptable assignataire de la réintégration de la totalité de l'avance consentie;
- en ce qui concerne les régies de recettes :
  - la nature des produits à percevoir, l'imputation budgétaire et les modalités d'encaissement de ces produits;
  - le montant maximum des fonds que peut détenir le régisseur;
  - la périodicité et les modalités du versement de ces recettes au comptable chargé de leur imputation définitive. Ce versement est immédiat lorsque le montant maximum autorisé est atteint, et obligatoire le 31 décembre de l'année.

Ny didim-pitondrana manangana ny fitondran-draharaha no mametra ihany koa ny habetsahana sy ny fombafomba fanatanterahana ny antoka mety ho takiana amin' ny mpitantana ary koa ny habetsahan' ny tambim-piandraiketan-draharaha omena azy."

"And. 4. – Ny vatsim-bola nomena dia raiketina araka ny paika arahina ao amin' ny lohateny fandraiketana ara-bola.

Ny vatsim-bola dia omena ny mpitantana araka ny didy amampitsipika manan-kery.

Raha toa ka mahatratra ny fetra nofaritan' ny fandraiketana fifampiraharaham-barotra amin' ny Fanjakana na fifanekena ny habetsahan ny sorabola omena hotantanin' ny Mpanalalana Faharoa, dia tsy azo atao ny manefa ny fandaniana amin' ny tahiry momba ny vatsim-bola raha tsy lomombana ny fombafomba amin' izany."

"And. 5. – Ny mpitantana dia mandefa isam-banim-potoana, ao anatin' ny fe-potoana takian' ny didy amam-pitsipika manan-kery, ny singan-taratasy fanamarinana any amin' ny Mpanalalana Faharoa. Io farany io no manomana ny antontan-taratasy hanaovana ny fanarenana.

Raha misy fangatahana fanavaozana ny tahiry, dia ilaina amin' izany fanaovana sora-panefana fanampiny mitetina raha be indrindra mitovy amin' ny habetsahany narenina.

Ny Mpanalalana Faharoa no mikarakara ny fampanefana fanarenana, ka ao anatin' izany ny fangatahana fanavaozana.

Amin' ny faran' ny taom-piasana momba ny tetibola, dia tokony ho vita avokoa ny fanarenana ny fitambaran' ny fahasa natao tamin' ny tahiry momba ny vatsim-bola."

"And. 12. – Raha toa ka atao tsikelikely ny fanatontosana ny vola atao antoka, ny Mpanalalana Faharoa ny tetibola mizaka ny fanefana ny tambim-piandraiketan-draharaha dia mikarakara isambolana, araka ny torolàlana avy amin' ny Foibem-pitondrana Ankapobe ny *Trésor* / Foibem-pitondrana ny Fitànan-kaontimpanjakana, ny fanalalanana miaraka andaniny, ny ampahan' ny tamby natokana hanatontosana ny antoka, ary, ankilany, ny ampahany faharoa amin' io tamby io izay azon' ny mpitantana andrandraina. Ny ampahany voalohany amin' ny tambimpiandraiketan-draharaha dia anaovana taratasim-bola amin' ny anaran' ny *agent comptable* ao amin' ny Tahiry Fampirimam-bola eto Madagasikara."

"And. 15. – Ny Mpitantana vatsim-bola sy ny mpitantana famoriam-bola dia tendrena amin' ny alàlan' ny didim-pitondrana ataon' ny Minisitra na ny Lehiben' ny Andrim-panjakana Mpanalalana lefitra ny tetibolan' ny antokon-draharaham-panjakana izay nanangana ilay fitondran-draharaha.

Amin' izay mikasika ireo Kaominina andrenivohitra sy ny antokon-draharaham-panjakana dia tokony hampiseho ny fankatoavana mialoha ny mpitana kaontim-panjakana voatokana io didim-pitondrana fanendrena io."

Foanana ary dia foana ny fepetra rehetra mifanohitra sy teo alohan' ity didim-panjakana ity.

DIDIM-PANJAKANA LAHARANA FAHA-2007-152
ankatoavana ny Drafi-pitanan-kaonty momba ny fiantohana (PCAss)

Ny Filohan' ny Repoblikan' i Madagasikara,

Araka ny Lalàmpanorenana;

Araka ny lalàna laharana faha-99-013 tamin' ny 2 aogositra 1999 mikasika ny Fehezan-dalàna momba ny fiantohana ampiharina eto Madagasikara

Araka ny didim-panjakana laharana faha-98-442 tamin' ny 18 jona 1998 andravonana ny Filankevitra ambony momba ny Fitanan-kaonty.

Araka ny didim-panjakana laharana faha-2004-272 tamin' ny 18 febroary 2004 ankatoavana ny Drafi-pitanan-kaonty Ankapobe 2005 (*PCG* 2005).

Les arrêtés constitutifs des régies fixent également le montant et les modalités de réalisation du cautionnement éventuellement imposé au régisseur, ainsi que le montant de l'indemnité de responsabilité qui lui est attribuée."

"Art. 4. – L'avance accordée est engagée selon la procédure du titre d'engagement financier.

Les avances sont consenties au régisseur selon la réglementation en vigueur.

Lorsque le montant des crédits alloués à l'Ordonnateur Secondaire atteint le seuil fixé par la passation des marchés publics ou de conventions, les dépenses aux caisses d'avances ne pourront être payées qu'après l'accomplissement des formalités de passation."

"Art. 5. – Le régisseur transmet périodiquement, dans les délais impartis par la réglementation en vigueur, les pièces justificatives à l'Ordonnateur Secondaire. Ce dernier prépare le dossier de régularisation.

Si le renouvellement de la caisse est demandé, celui-ci nécessite l'établissement d'un titre d'engagement complémentaire, d'un montant au plus égal au montant régularisé.

L'Ordonnateur Secondaire procède au mandatement du dossier de régularisation, incluant la demande de renouvellement.

A la fin de l'exercice budgétaire, l'ensemble des opérations effectuées par les caisses d'avances doit être régularisé."

"Art. 12. – Lorsque la réalisation du cautionnement doit s'effectuer par versements échelonnés, l'Ordonnateur Secondaire du budget supportant la charge du paiement de l'indemnité de responsabilité procède mensuellement, sur instruction de la Direction Générale du Trésor / Direction de la Comptabilité Publique, à l'ordonnancement simultané, d'une part, de la fraction de l'indemnité destinée à la réalisation du cautionnement et, d'autre part, de la seconde fraction de cette indemnité à laquelle peut prétendre le régisseur. La première fraction de l'indemnité de responsabilité fait l'objet d'un mandat au nom de l'agent comptable de la Caisse d'Epargne de Madagascar."

"Art. 15. – Les régisseurs d'avances et les régisseurs de recettes sont nommés par arrêté du Ministre ou du Chef d'Institution Ordonnateur Délégué du budget de l'organisme public auprès duquel la régie est instituée.

En ce qui concerne les Communes urbaines et les établissements publics, cet arrêté de nomination doit faire état de l'agrément préalable du comptable public assignataire."

Toutes dispositions contraires et antérieures au présent décret sont et demeurent abrogées.

DECRET N° 2007-152
portant approbation du Plan Comptable des Assurances (PCAss)

Le Président de la République de Madagascar,

Vu la Constitution,

Vu la loi n° 99-013 du 2 août 1999 relative au Code des assurances applicables à Madagascar,

Vu le décret n° 98-442 du 18 juin 1998 portant refonte du Conseil supérieur de la comptabilité,

Vu le décret n° 2004-272 du 18 février 2004 portant approbation du Plan Comptable Général 2005 (PCG 2005).